



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Национальный исследовательский Нижегородский государственный университет
им. Н.И. Лобачевского»
(ННГУ)

ПРИКАЗ

12.10.2018

№ 615-017

Нижний Новгород

Об организации и проведении Фестиваля
молодежных инноваций «ИнноФест»

В целях исполнения гранта Всероссийского конкурса молодёжных проектов для образовательных организаций высшего образования, в рамках выполнения Задачи 1.4 «Развитие системы непрерывного многоуровневого предпринимательского образования «студент – аспирант - научно-исследовательский работник» Программы повышения конкурентоспособности ННГУ среди ведущих мировых научно-образовательных центров, для вовлечения в инновационную деятельность научно-ориентированной молодежи и обеспечения развития молодежных инновационных проектов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести с 26 ноября по 14 декабря 2018 года Фестиваль молодежных инноваций «ИнноФест» - комплекс мероприятий (выставку-конкурс молодежных инновационных проектов «Территория молодежных инноваций», круглый стол «Государство. Наука. Бизнес. Молодежь. Актуальные вопросы трансфера и коммерциализации технологий», Практико-ориентированную интенсивную программу для будущих лидеров технологических проектов), направленных на развитие молодежного инновационного предпринимательства.
2. Утвердить Программу мероприятий Фестиваля молодежных инноваций «ИнноФест» (Приложение 1).
3. Утвердить состав рабочей группы Фестиваля молодежных инноваций «ИнноФест» (Приложение 2).
4. Директору Центра инновационного развития медицинского приборостроения Грязнову М.Ю. обеспечить участие отдела молодежной и международной инновационной деятельности в организации Фестиваля.
5. Назначить ответственным за проведение мероприятий Фестиваля начальника отдела молодежной и международной инновационной деятельности Центра инновационного развития медицинского приборостроения Плехову Ю.О.
6. И.о. начальника управления финансов Левашову А.М. обеспечить финансирование Фестиваля согласно прилагаемой смете (Приложение 3).
7. Расходы на организацию и проведение Фестиваля отнести на смету ПРДСО-2018.
8. Начальнику управления информатизации Махлай С.Н. обеспечить мультимедийное сопровождение мероприятий Фестиваля.
9. Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора - проректора по экономическому и инновационному развитию Сайгина В.В.

Ректор

Е.В. Чупрунов

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор – проректор по экономическому
и инновационному развитию



В.В. Сайгин

И.о. директора Центра инновационного развития
медицинского приборостроения



М.Ю. Грязнов

И.о. начальника управления финансов



А.М. Левашов

Начальник управления по молодежной политике
и воспитательной работе



О.В. Сарментова

Начальник отдела молодежной и международной
инновационной деятельности Центра инновационного
развития медицинского приборостроения



Ю.О. Плехова

Начальник управления информатизации



С.Н. Махлай

**Программа мероприятий Фестиваля молодежных инноваций «ИнноФест»
(Проект)**

6 декабря 2018 года

Торжественная церемония открытия.

Выставка-конкурс молодежных инновационных проектов «Территория молодежных инноваций».

7 – 10 декабря 2018 года

Практико-ориентированная интенсивная программа для будущих лидеров научно-технологических проектов.

11 декабря 2018 года

Круглый стол на тему «Государство. Наука. Бизнес. Молодежь. Актуальные вопросы технологического предпринимательства».

Церемония закрытия Фестиваля молодежных инноваций «ИнноФест».

Награждение победителей. Подведение итогов.

Рабочая группа
Фестиваля молодежных инноваций «ИнноФест»

Руководитель рабочей группы	Ю.О. Плехова, начальник отдела молодежной и международной инновационной деятельности Центра инновационного развития медицинского приборостроения
Зам.руководителя рабочей группы	О.Р. Чепьюк, доцент кафедры финансов и кредита Института экономики и предпринимательства
Член рабочей группы	М.К. Горшенин, заместитель директора Центра инновационного развития медицинского приборостроения
Член рабочей группы	В.С. Кравченко, доцент кафедры финансов и кредита Института экономики и предпринимательства
Член рабочей группы	Н.С. Бедная, ведущий специалист по информационно-аналитической работе отдела молодежной и международной инновационной деятельности Центра инновационного развития медицинского приборостроения
Член рабочей группы	А.А. Рябинина, специалист по проектам первой категории отдела молодежной и международной инновационной деятельности Центра инновационного развития медицинского приборостроения
Член рабочей группы	Н.Г. Бряндинская, инженер лаборатории «Студенческий бизнес-инкубатор ННГУ» кафедры университетского менеджмента и инноваций в образовании Института экономики и предпринимательства

№ 615-01 от 12.10.2018

СОГЛАСОВАНО:
И.о. начальника управления финансов

А.М. Левашов

УТВЕРЖДАЮ
Ректор НИГУ



В.В. Чудинов

СМЕТА РАСХОДОВ

Фестиваля молодежных инноваций «ИнноФест»

№	Статья расходов	Ед. изм	Стоимость (ед.), руб	Кол-во единиц	Сумма, руб.	Обоснование
п.1 Оплата услуг						
1.1. Оплата услуг приглашенных специалистов по гражданско-правовым договорам						
1.	Услуги дизайнера по разработке дизайн-макетов	чел.	10 950	1	10 950	Дизайнер разрабатывает макеты следующих материалов: плакаты, листовки, интернет-баннеры, уличных баннеры. Оплачиваются часы работы. 1 час – 730 рублей Всего 15 часов работы
2.	Услуги специалиста по разработке концепции и 3D-макета (планировки/застройки) выставочной экспозиции	чел.	10 950	1	10 950	Организация пространства выставки

3.	Оплата услуг привлеченных экспертов	чел.				14 600	20	292 000	Привлеченные специалисты: представители научного и бизнес-сообществ, эксперты в области инновационной деятельности, венчурного инвестирования, маркетинга, управления проектами. Работа специалиста – 2000 рублей в час. 10 часов работы
1.2. Страховые взносы									
4.	Начисления на оплату услуг	проц.						116 100	27.1%
п.2 Издательско-полиграфические услуги, в том числе изготовление макета, разработка дизайна									
5.	Печать плакатов	шт.				200	30	6 000	Издательско-полиграфические услуги для организации рабочего пространства - формат не менее А1
6.	Печать плакатов	шт.				100	50	5 000	Издательско-полиграфические услуги для организации рабочего пространства на площадке - формат А3
7.	Изготовление уличного баннера	шт.				5 000	1	5 000	Издательско-полиграфические услуги для организации рабочего пространства на площадке - формат не менее 200*200 см. - баннерная ткань

8.	Изготовление ролл-ап стендов	шт.	7 000	2	14 000	Издательско-полиграфические услуги для организации рабочего пространства на площадке - формат не менее 200*180 см. - баннерная ткань - металлическая конструкция
9.	Изготовление растяжек для оформления сцены для церемонии открытия/закрытия ИнноФеста	шт.	10 000	2	20 000	Издательско-полиграфические услуги для организации рабочего пространства на площадке - формат не менее 600*200 см. - баннерная ткань
10.	Изготовление плакатов и др. элементов для оформления выставочных стендов, включая услуги дизайнера	шт.	1 000	100	100 000	Издательско-полиграфические услуги для организации рабочего пространства на площадке
п. 4 Расходы на проживание и питание						
11.	Проживание иногородних экспертов	чел.	12 000	23	276 000	Расходы на проживание иногородних участников (4 суток 3000 руб/сутки на человека, 23 человека, ориентировочно отель ГК «Ока»)
п.5 Расходные материалы и комплектующие изделия, инвентарь						
12.	Подставка-табличка	шт.	60	30	1 800	Инвентарь для организации работы президиума
13.	Выставочные конструкции	шт.	100 000	1	100 000	Перегородки и выставочные конструкции для проведения мероприятия
п.6 Расходы на проведение мероприятий, реализуемых в рамках проекта						

14.	Организация кофе брейка для церемонии открытия/закрытия	чел.	200	200	40 000	Возможность выпить кофе/чай для участников при продолжительных мероприятиях
15.	Кофе-брейк для участников выставки	чел.	102,20	100	102 200	Возможность выпить кофе/чай для участников при продолжительных мероприятиях
	ИТОГО:				1 100 000	

Руководитель гранта ВКМП



Е.А. Чуманкина

